

970
Zarządzenie Nr/GKiOŚ/2026
Prezydenta Miasta Słupska
z dnia 2026 r.

zmieniające zarządzenie Nr 344/GKiOŚ/2024 w sprawie przyjęcia „Taryfy przewozu osób i bagażu w publicznym transporcie zbiorowym organizowanym przez Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, ust. 4 pkt 3 i art. 15 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 285, 1173 i 1843 oraz z 2026 r. poz. 475 i 912), art. 4 i art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 1262 oraz z 2026 r. poz. 912) w związku z § 1, § 2 i § 3 uchwały Nr XLVI/673/22 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 25 maja 2022 r. w sprawie ustalenia maksymalnych cen za usługi przewozowe w publicznym transporcie zbiorowym w gminnym przewozie pasażerskim oraz sposobu ustalania wysokości opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, zabranych ze sobą do przewozu rzeczy i zwierząt oraz wysokości opłaty manipulacyjnej (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 2022 r. poz. 2346, z 2024 r. poz. 3719 oraz z 2026 r. poz. 2570)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

W zarządzeniu Nr 344/GKiOŚ/2024 Prezydenta Miasta Słupska z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie przyjęcia „Taryfy przewozu osób i bagażu w publicznym transporcie zbiorowym organizowanym przez Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku” wprowadza się następujące zmiany:

1) § 7 otrzymuje brzmienie:

„§ 7.

1. Dostępne są bilety jednorazowe i czasowe, bilety okresowe oraz dodatkowe produkty taryfowe.

2. Bilety jednorazowe i czasowe występują jako:

1) GO 80 - bilet jednorazowy jednoprzejazdowy albo czasowy do 80 minut (włącznie), dostępny w formie papierowej i elektronicznej;

2) GO 24 - bilet czasowy 24-godzinny, dostępny wyłącznie w formie elektronicznej.

3. Bilety okresowe:

1) są biletami imiennymi albo na okaziciela;

2) występują wyłącznie w formie elektronicznej;

3) występują jako:

a) GO 14 - imienny bilet 14-dniowy,

b) GO 30 - imienny bilet miesięczny,

c) GO 90 - imienny bilet 3-miesięczny,

d) GO 30 FLEX - miesięczny bilet na okaziciela,

e) GO 365 - imienny Roczny Bilet Mieszkańca na 365 dni.

4. Dodatkowe produkty taryfowe występują wyłącznie w formie elektronicznej jako:

1) GO WEEKEND - bilet weekendowy;

2) GO FAMILY - bilet rodzinny;

3) GO SUMMER - bilet wakacyjny dla uczniów.

5. Wszystkie bilety okresowe po uzyskaniu ważności nie podlegają zwrotowi. Nie dopuszcza się dopłat do biletów okresowych.”;

2) w § 8 w ust. 1 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) czasowa w odniesieniu do biletów GO 80, GO 24 oraz dodatkowych produktów taryfowych, których okres ważności określono czasowo.”;

3) w § 9 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Bilet GO 80 może być wykorzystany jako bilet jednorazowy jednoprzejazdowy albo jako bilet czasowy ważny przez 80 minut. W wariantcie czasowym bilet uprawnia jego posiadacza, od momentu nadania mu ważności, do realizacji nieograniczonej liczby przejazdów w okresie 80 minut. Po uzyskaniu ważności bilet nie podlega zwrotowi.”;

4) § 10 otrzymuje brzmienie:

„§ 10.

1. Papierowy bilet GO 80 posiada dwa odrębne pola przeznaczone do kasowania. Każde pole odpowiada jednemu biletowi ulgowemu GO 80.
 2. Pasażer korzystający z przejazdu ulgowego obowiązany jest, niezwłocznie po wejściu do pojazdu, skasować jedno niewykorzystane pole biletu GO 80. Skasowanie tego pola nadaje ważność wyłącznie temu polu.
 3. Pasażer korzystający z przejazdu normalnego obowiązany jest, niezwłocznie po wejściu do pojazdu, skasować oba niewykorzystane pola tego samego biletu GO 80, jedno bezpośrednio po drugim, w tym samym pojeździe. Oba pola powinny zostać skasowane w tej samej albo w kolejnej minucie.
 4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, początek ważności biletu ustala się według czasu pierwszego skasowania. Drugie skasowanie nie rozpoczyna odrębnego okresu ważności.
 5. Skasowanie jednego pola biletu w celu odbycia przejazdu ulgowego nie nadaje ważności drugiemu, niewykorzystanemu polu. Niewykorzystane pole może zostać skasowane w późniejszym czasie w celu odbycia kolejnego przejazdu ulgowego, a jego okres ważności rozpoczyna się od chwili tego późniejszego skasowania.
 6. Jedno pole skasowane w celu odbycia przejazdu ulgowego albo oba pola skasowane zgodnie z ust. 3 w celu odbycia przejazdu normalnego mogą być wykorzystane jako bilet jednorazowy jednoprejazdowy albo jako bilet czasowy zgodnie z § 9 ust. 2.
 7. Skasowanie biletu oznacza wydruk pełnego kodu cyfrowego z kasownika w odpowiednim polu biletu.”;
- 5) § 11 otrzymuje brzmienie:
- „§ 11.
1. Bilet GO 24 występuje wyłącznie w formie elektronicznej.
 2. Bilet GO 24 jest nabywany przez pasażera poprzez samodzielny wybór tego produktu w elektronicznym kanale dystrybucji i jest ważny przez kolejne 24 godziny od chwili jego zakupu.
 3. Zastosowanie mechanizmu GO 1, o którym mowa w § 12d, nie powoduje nabycia ani aktywacji biletu GO 24.”;
- 6) po § 12 dodaje się § 12a-12d w brzmieniu:
- „§ 12a.
1. Bilet GO WEEKEND uprawnia do nieograniczonej liczby przejazdów od godziny 17:00 w piątek do godziny 23:59 w niedzielę.
 2. Jeżeli bezpośrednio po niedzieli przypada dzień ustawowo wolny od pracy, ważność biletu GO WEEKEND przedłuża się do godziny 23:59 tego dnia.
- § 12b.
1. Bilet GO FAMILY uprawnia do wspólnych przejazdów jednej osoby dorosłej oraz maksymalnie dwojga dzieci lub młodzieży posiadających uprawnienie do przejazdów ulgowych, o którym mowa w § 15 ust. 2 pkt 1.
 2. Bilet GO FAMILY obowiązuje w okresie wskazanym w § 12a.
- § 12c.
- Bilet GO SUMMER przysługuje uczniom posiadającym uprawnienie do przejazdów ulgowych, o którym mowa w § 15 ust. 2 pkt 1, i jest ważny od pierwszego dnia wakacji szkolnych do dnia 31 sierpnia danego roku.
- § 12d.
1. W Systemie FALA stosuje się mechanizm automatycznego ograniczania łącznej kwoty opłat za przejazdy (fare capping) w ramach limitów GO 1 i GO 7.
 2. GO 1 stanowi dzienny limit łącznej kwoty opłat naliczanych za przejazdy realizowane w Systemie FALA z wykorzystaniem rejestracji wejścia (check-in). Limit obowiązuje od chwili pierwszej rejestracji wejścia w danym dniu kalendarzowym do godziny 23:59 tego dnia.
 3. GO 7 stanowi limit łącznej kwoty opłat naliczanych za przejazdy realizowane w Systemie FALA z wykorzystaniem rejestracji wejścia (check-in) w okresie kolejnych 7 dni, liczonych od daty i godziny pierwszej rejestracji wejścia rozpoczynającej dany okres rozliczeniowy.
 4. Po osiągnięciu właściwego limitu GO 1 albo GO 7 dalsze przejazdy objęte danym limitem nie powodują naliczania kolejnych opłat do końca okresu jego obowiązywania.
 5. Wysokość limitów GO 1 i GO 7 określa Załącznik Nr 1 do zarządzenia.
 6. Mechanizm GO 1 nie stanowi biletu GO 24 i nie przedłuża uprawnienia do przejazdu poza godzinę 23:59 dnia, w którym rozpoczął się jego okres rozliczeniowy.”;
- 7) w § 13 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Ceny i limity opłat przewidziane w Załączniku nr 1 dla mieszkańców Miasta Słupska, a także imienny Roczny Bilet Mieszkańca GO 365, przysługują mieszkańcowi Miasta Słupska po potwierdzeniu tożsamości oraz statusu mieszkańca na podstawie jednego z następujących dokumentów:

- 1) aktualnej Słupskiej Karty Mieszkańca;
- 2) pierwszej strony zeznania PIT za rok poprzedni, potwierdzającego fakt złożenia zeznania za rok poprzedni ze wskazaniem Miasta Słupsk jako miejsca zamieszkania podatnika:
 - a) w przypadku składania zeznania PIT w Urzędzie Skarbowym - zawierającej pieczęć wpływu do Urzędu,
 - b) w przypadku rozliczania PIT drogą elektroniczną - wraz z Urzędowym Poświadczeniem Odbioru (UPO) lub zaświadczeniem Urzędu Skarbowego potwierdzającym fakt złożenia zeznania za rok poprzedni ze wskazaniem Miasta Słupsk jako miejsca zamieszkania podatnika;
- 3) w przypadku osób nieosiągających dochodu - zaświadczenia Urzędu Skarbowego potwierdzającego niezłożenie zeznania podatkowego ze względu na nieosiąganie dochodu za rok poprzedni, z jednoczesną informacją o wskazaniu Miasta Słupsk jako miejsca zamieszkania podatnika;
- 4) w przypadku emerytów i rencistów nieskładających deklaracji PIT w Urzędzie Skarbowym - zeznania PIT otrzymanego z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych;
- 5) w przypadku pełnoletnich osób uczących się, nieosiągających dochodu - zaświadczenia podmiotu, w którym pobierana jest nauka, potwierdzającego kontynuację nauki i zawierającego adres zamieszkania ucznia lub studenta;
- 6) w przypadku osób korzystających z pomocy społecznej i nieskładających deklaracji PIT - zaświadczenia Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku o korzystaniu z pomocy w roku poprzednim lub bieżącym;
- 7) w przypadku dzieci do 18 roku życia - dokumentów jednego z rodziców albo opiekunów prawnych, o których mowa w pkt 2-6.

Bilet GO 365 można nabyć wyłącznie w elektronicznych kanałach dystrybucji.”;

8) w § 19 w ust. 1 w pkt 1 lit. e otrzymuje brzmienie:

„e) z biletem papierowym skasowanym wielokrotnie w sposób niezgodny z zasadami określonymi dla danego rodzaju biletu, zniszczonym w stopniu uniemożliwiającym weryfikację jego ważności albo noszącym ślady ingerencji mechanicznej lub chemicznej,”;

9) w Załączniku nr 1 do zarządzenia dotychczasową treść zastępuje się treścią zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia;

10) w Załączniku nr 2 do zarządzenia dotychczasową treść zastępuje się treścią zgodnie z Załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

1. Mechanizm GO 7, o którym mowa w § 12d zarządzenia zmienianego w § 1 oraz w Załączniku nr 1 do tego zarządzenia, stosuje się od dnia wskazanego w informacji, o której mowa w ust. 2, po uruchomieniu w Systemie FALA funkcjonalności umożliwiającej automatyczne naliczanie limitu opłat w okresie kolejnych 7 dni.

2. Informację o dniu rozpoczęcia stosowania mechanizmu GO 7 Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku podaje do publicznej wiadomości co najmniej 7 dni przed tym dniem, poprzez zamieszczenie jej w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej ZIM w Słupsku.

§ 3.

1. Papierowe bilety jednorazowe jednoprzejazdowe oraz czasowe do 60 minut, wyemitowane przed dniem 7 września 2026 r., mogą być wykorzystywane po tym dniu jako bilet GO 80, jeżeli łączna wartość nominalna biletów skasowanych w celu odbycia danego przejazdu jest nie niższa niż cena biletu GO 80 właściwa dla uprawnienia pasażera, określona w Załączniku nr 1 do zarządzenia. Do takiego przejazdu stosuje się zasady ważności biletu GO 80.

2. Bilety, o których mowa w ust. 1, mogą być łączone ze sobą oraz z biletami dopłatowymi o nominalach 0,50 zł i 1,00 zł. Wszystkie bilety składające się na wymaganą wartość przejazdu należy skasować w tym samym pojeździe, bezpośrednio po sobie.

3. Bilety dopłatowe, o których mowa w ust. 2, są sprzedawane w Centrum Obsługi Klienta ZIM w Słupsku do wyczerpania zapasów i nie stanowią samodzielnego dokumentu przewozu.

4. Jeżeli łączna wartość nominalna skasowanych biletów przekracza cenę właściwego biletu GO 80, różnica nie podlega zwrotowi ani zaliczeniu na poczet kolejnego przejazdu.
5. Papierowe bilety 24-godzinne wyemitowane przed dniem 7 września 2026 r. mogą być wykorzystywane po tym dniu na zasadach obowiązujących przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia.
6. Bilety okresowe nabyte przed dniem 7 września 2026 r. zachowują ważność do upływu okresu, na który zostały wydane.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 7 września 2026 r.

Z up. PREZYDENTA
Miasta Słupska
Maria Makuch
ZASTĘPCA PREZYDENTA

DYREKTOR
Zarządu Infrastruktury Miejskiej
w Słupsku
Alina Szpanowska-Karaś
mgr inż. Alina Szpanowska-Karaś

Ceny za przejazdy środkami publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich na liniach organizowanych przez Miasto Słupsk - Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku na terenie Miasta Słupsk oraz na terenie innych gmin na podstawie zawartych z nimi porozumień międzygminnych

Taryfa GO ZIM SŁUPSK

Ceny biletów jednorazowych i czasowych w formie papierowej

Nazwa handlowa	Rodzaj biletu	Normalny	Ulgowy
GO 80	jednorazowy jednorazowy albo czasowy do 80 minut (włącznie)	5,00 zł	2,50 zł

Papierowy bilet GO 80 jest emitowany jako bilet o wartości 5,00 zł z dwoma odrębnymi polami do kasowania; każde pole odpowiada jednemu biletowi ulgowemu GO 80 o wartości 2,50 zł.

Ceny biletów jednorazowych i czasowych zakupionych w elektronicznych kanałach dystrybucji

Nazwa handlowa	Rodzaj biletu	Normalny	Ulgowy
GO 80	jednorazowy jednorazowy albo czasowy do 80 minut (włącznie)	4,50 zł	2,25 zł
GO 24	bilet czasowy ważny przez 24 godziny od chwili zakupu	10,00 zł	5,00 zł

Ceny biletów jednorazowych i czasowych zakupionych w elektronicznych kanałach dystrybucji dla mieszkańców Miasta Słupska

Nazwa handlowa	Rodzaj biletu	Normalny	Ulgowy
GO 80	jednorazowy jednorazowy albo czasowy do 80 minut (włącznie)	3,50 zł	1,75 zł
GO 24	bilet czasowy ważny przez 24 godziny od chwili zakupu	9,00 zł	4,50 zł

Ceny dla mieszkańców Miasta Słupska przysługują po potwierdzeniu statusu mieszkańca na zasadach określonych w § 13 ust. 3 zarządzenia.

Ceny dodatkowych produktów taryfowych zakupionych w elektronicznych kanałach dystrybucji

Nazwa handlowa	Rodzaj / zakres produktu	Cena	Cena dla mieszkańca
GO WEEKEND	bilet weekendowy - ważny zgodnie z § 12a	17,00 zł	15,00 zł
GO FAMILY	bilet rodzinny - dla osób określonych w § 12b	19,00 zł	17,00 zł
GO SUMMER	bilet wakacyjny dla uczniów - ważny zgodnie z § 12c	85,00 zł	79,00 zł

Ceny biletów okresowych zakupionych w elektronicznych kanałach dystrybucji

Nazwa handlowa	Rodzaj biletu	Normalny	Ulgowy
GO 14	imienny 14-dniowy	60,00 zł	30,00 zł
GO 30	imienny miesięczny	104,00 zł	52,00 zł
GO 90	imienny 3-miesięczny	290,00 zł	145,00 zł
GO 30 FLEX	miesięczny na okaziciela	160,00 zł	80,00 zł

DYREKTOR
Zarządu Infrastruktury Miejskiej
w Słupsku
mgr inż. Alina Szpanowska-Karaś

Ceny biletów okresowych zakupionych w elektronicznych kanałach dystrybucji dla mieszkańców Miasta Słupska

Nazwa handlowa	Rodzaj biletu	Normalny	Ulgowy
GO 14	imienny 14-dniowy	54,00 zł	27,00 zł
GO 30	imienny miesięczny	96,00 zł	48,00 zł
GO 90	imienny 3-miesięczny	260,00 zł	130,00 zł

Cen dla mieszkańców Miasta Słupska nie stosuje się do biletu GO 30 FLEX.

Cena imiennego Rocznego Biletu Mieszkańca

Nazwa handlowa	Rodzaj biletu	Normalny	Ulgowy
GO 365	imienny Roczny Bilet Mieszkańca na 365 dni	365,00 zł	---

Zasady potwierdzania statusu mieszkańca oraz nabywania biletu GO 365 określa § 13 ust. 3 zarządzenia.

Limity opłat w mechanizmie fare capping w Systemie FALA

Limity ogólne:

Nazwa handlowa	Okres limitu	Normalny	Ulgowy
GO 1	od pierwszego check-in do godz. 23:59 tego samego dnia	10,00 zł	5,00 zł
GO 7*	kolejne 7 dni od daty i godziny pierwszego check-in	35,00 zł	17,50 zł

Limity dla mieszkańców Miasta Słupska:

Nazwa handlowa	Okres limitu	Normalny	Ulgowy
GO 1	od pierwszego check-in do godz. 23:59 tego samego dnia	9,00 zł	4,50 zł
GO 7*	kolejne 7 dni od daty i godziny pierwszego check-in	32,00 zł	16,00 zł

* Mechanizm GO 7 stosuje się od dnia jego uruchomienia w Systemie FALA, na zasadach określonych w § 2 niniejszego zarządzenia.

Z up. PREZYDENTA
Miasta Słupska
Maria Makuch
ZASTĘPCA PREZYDENTA

DYREKTOR
Zarządu Infrastruktury Miejskiej
w Słupsku
mgr inż. Alina Szpanowska-Karaś

Wysokość opłaty dodatkowej i opłaty manipulacyjnej

Tytuł	Kwota
Brak odpowiedniego dokumentu przewozu	550,00 zł
Brak odpowiedniego dokumentu przewozu - w przypadku uiszczenia opłaty w terminie 7 dni od daty wystawienia dokumentu wzywającego do jej zapłaty	275,00 zł
Brak ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienie do bezpłatnego albo ulgowego przejazdu	550,00 zł
Brak ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienie do bezpłatnego albo ulgowego przejazdu - w przypadku uiszczenia opłaty w terminie 7 dni od daty wystawienia dokumentu wzywającego do jej zapłaty	275,00 zł
Naruszenie przepisów o przewozie rzeczy i zwierząt	100,00 zł
Spowodowanie, bez uzasadnionej przyczyny, zatrzymania lub zmiany trasy środka transportu	1 000,00 zł
Opłata manipulacyjna w przypadku braku ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienie do bezpłatnego albo ulgowego przejazdu, po okazaniu ważnego dokumentu w terminie do 7 dni od daty wystawienia dokumentu wzywającego do zapłaty	27,50 zł

Kwoty ustalono zgodnie z § 2 i § 3 uchwały Nr XLVI/673/22 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 25 maja 2022 r., przy cenie biletu jednorazowego wynoszącej 5,00 zł.

Z up. PREZYDENTA
Miasta Słupska

Marta Makuch
ZASTĘPCA PREZYDENTA

DYREKTOR
Zarządu Infrastruktury Miejskiej
w Słupsku

mgr inż. Alina Szpanowska-Karaś

Uzasadnienie

Niniejsze zarządzenie dostosowuje taryfę przewozową do maksymalnych cen określonych uchwałą Nr XXIX/402/26 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 27 maja 2026 r. oraz wprowadza od dnia 7 września 2026 r. nową strukturę produktów taryfowych funkcjonującą pod nazwą GO ZIM SŁUPSK.

Bilet dotychczasowy 60-minutowy zastępuje bilet GO 80. W formie papierowej GO 80 jest biletem dwupolowym: jedno pole odpowiada przejazdowi ulgowemu, natomiast przejazd normalny wymaga skasowania obu pól tego samego biletu bezpośrednio po sobie. Niewykorzystane drugie pole po przejeździe ulgowym może zostać wykorzystane później jako kolejny bilet ulgowy. Bilet GO 24 oraz wszystkie bilety okresowe będą dostępne wyłącznie w formie elektronicznej. Wprowadzone zostają także produkty GO WEEKEND, GO FAMILY i GO SUMMER. Preferencyjne ceny i limity dla mieszkańców Miasta Słupska będą dostępne po potwierdzeniu statusu mieszkańca na zasadach odpowiadających dotychczas stosowanym zasadom dla Roczного Biletu Mieszkańca.

W Systemie FALA wprowadzony zostaje dzienny mechanizm fare capping GO 1, obowiązujący od pierwszej rejestracji wejścia do godziny 23:59 tego samego dnia. Jest on odrębny od biletu GO 24, który pasażer nabywa samodzielnie i który jest ważny przez pełne 24 godziny od chwili zakupu. Mechanizm GO 7 został ujęty w taryfie, jednak będzie stosowany dopiero po uruchomieniu w Systemie FALA odpowiedniej funkcjonalności; termin rozpoczęcia jego stosowania zostanie wcześniej podany do publicznej wiadomości.

Przepisy przejściowe umożliwiają dalsze wykorzystanie papierowych biletów jednorazowych i 60-minutowych wyemitowanych przed dniem 1 września 2026 r. przez łączenie ich według wartości nominalnej do wysokości wymaganej ceny GO 80. W Centrum Obsługi Klienta ZIM w Słupsku, do wyczerpania zapasów, dostępne będą bilety dopłatowe o nominałach 0,50 zł i 1,00 zł. Zachowana zostaje również możliwość wykorzystania wcześniej wyemitowanych papierowych biletów 24-godzinnych oraz ważność wcześniej nabytych biletów okresowych.

W związku ze wzrostem ceny biletu jednorazowego do 5,00 zł zmianie ulega również Załącznik nr 2. Kwoty opłat dodatkowych i opłaty manipulacyjnej zostały przeliczone zgodnie z mnożnikami określonymi w § 2 i § 3 uchwały Nr XLVI/673/22 Rady Miejskiej w Słupsku.

DYREKTOR
Zarządu Infrastruktury Miejskiej
w Słupsku
mgr inż. Alina Szpanowska-Karaś

