

Zarządzenie nr 60/ZIM/2026

**Dyrektora Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku z siedzibą 76-200 Słupsk
ul. Grottgera 13**

z dnia 08 lipca 2026 r.

w sprawie trybu wydawania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego wokół cmentarza komunalnego przy ulicach Prof. Lotha, Hołdu Pruskiego i Rabina dr. Maxa Josepha w Słupsku w okresie Wszystkich Świętych w celu sprzedaży kwiatów i zniczy.

Na podstawie § 6 ust. 1 statutu Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku z dnia 31 stycznia 2024r. (załącznik do Uchwały Nr LXVIII/952/24 Rady Miejskiej w Słupsku) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustala się zasady związane z funkcjonowaniem handlu okolicznościowego prowadzonego w okresie Wszystkich Świętych w pasach drogowych Miasta Słupska określone w Regulaminie, stanowiącym załącznik.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikowi Działu Zezwoleń i Uzgodnień.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 4.

Traci moc Zarządzenie nr 30/ZIM/2025 z dnia 15 lipca 2025 r. Dyrektora Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku.

DYREKTOR
Zarządu Infrastruktury Miejskiej
w Słupsku
mgr inż. Alina Szpanowska-Karaś

REGULAMIN

w sprawie trybu wydawania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego wokół cmentarza komunalnego przy ulicach: Prof. Lotha, Hołdu Pruskiego i Rabina dr. Maxa Josepha w Słupsku w okresie od 30 października 2026r. do 01 listopada 2026r. w celu sprzedaży kwiatów i zniczy.

§ 1.

Miejsca przeznaczone do handlu przy cmentarzu komunalnym przy ul. Rabina dr. Maxa Josepha w Słupsku wyznacza się w pięciu lokalizacjach: ul. Prof. Lotha, ul. Rabina dr. Maxa Josepha, ul. Hołdu Pruskiego (przy ul. Wiśniowej) i ul. Hołdu Pruskiego (przy ul. Madalińskiego) w Słupsku.

§ 2.

Osoby zainteresowane handlem w miejscach opisanych w § 1 mogą składać wnioski do Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku **od dnia 07 września 2026r. włącznie do 10 października 2026r. z następującym podziałem:**

- w dniu 07 września 2026r. od godziny 9:00 będą przyjmowane wnioski wyłącznie od producentów kwiatów na stanowiska przeznaczone tylko pod sprzedaż kwiatów – wyznaczanie kolejności składania wniosków poprzez losowanie
- w dniu 08 września 2026r. od godziny 9:00 będą przyjmowane wnioski wyłącznie od pozostałych osób nie będących producentami kwiatów na stanowiska przeznaczone pod sprzedaż zniczy i kwiatów – wyznaczanie kolejności składania wniosków poprzez losowanie
- w okresie od 09 września 2026r. do 10 października 2026r. będą przyjmowane wnioski zarówno od producentów kwiatów jak i od pozostałych osób – składanie wniosków zgodnie z kolejnością przybycia.

§ 3.

Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku przy przydzielaniu miejsc handlowych będzie kierował się następującymi kryteriami:

1. W dniu 07 i 08 września 2026r. kolejnością wylosowanego przez pracownika Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku numeru, który określa kolejność złożenia wniosku i wybór miejsca do handlu. W dniach od 09 września 2026r. do 10 października 2026r. kolejnością składania wniosków.

- wnioskodawcy, z wyłączeniem producentów kwiatów, mogą składać podania na 1 stanowisko handlowe ze wskazaniem **jednej ulicy** i dokładnego terminu zajęcia pasa drogowego;

- producenci kwiatów mogą złożyć wniosek na dwa stanowiska;

Producenci kwiatów, do wniosku muszą dołączyć aktualne zaświadczenie z urzędu skarbowego o prowadzeniu działu specjalnej produkcji rolnej.

2. Kolejność składania wniosków w wyniku losowania w dniach 07 i 08 września 2026r. będzie przebiegała następująco:

- o godzinie 9:00 przed przystąpieniem do losowania zostaną przez pracownika Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku przedstawione i wytłumaczone poniższe zasady losowania;

- następnie pracownik Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku rozda każdemu z wnioskodawców numer, który będzie określał danego wnioskodawcę;

- taka sama ilość numerów jak rozdana wnioskodawcom i o takich samych liczbach zostanie wrzucona przez pracownika Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku do pojemnika do losowania;

- pracownik Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku będzie losował z pojemnika do losowania numery, które odpowiadają numerom wnioskodawców;

- kolejność składania wniosku i wyboru miejsca do handlu będzie następnie przebiegała zgodnie z wynikiem losowania;

- osoby, którzy przybędą do Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku po rozdaniu numerów wnioskodawcom, w trakcie losowania lub po losowaniu będą mogły złożyć wniosek po osobach wylosowanych, jako ostatnie. W związku z powyższym należy zjawić się na losowaniu na godzinę 9:00.

3. Wnioski należy składać osobiście z dowodem osobistym w siedzibie Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku, ul. Grottgera 13, 76-200 Słupsk, pok. 7.

4. Wniosek przed zarejestrowaniem w dzienniku korespondencyjnym należy skonsultować z pracownikiem merytorycznym w celu dokładnego wskazania miejsca prowadzenia handlu i wpisania określonego numeru stanowiska we wniosku.

5. Podpis na wniosku będzie honorowany przy składaniu go w obecności pracownika Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku przy okazaniu dokumentu tożsamości.

§ 4.

Osoby prowadzące całoroczną sprzedaż kwiatów i zniczy przy cmentarzu przy ul.: Lotha, Hołdu Pruskiego i Rabina dr. Maxa Josepha, w Słupsku na podstawie zezwoleń wydawanych przez Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku, pozostają na swoich stanowiskach jak dotychczas.

§ 5.

Oplaty za zajęcie pasa drogowego pod sprzedaż kwiatów i zniczy będą naliczane zgodnie z uchwałą Nr LVI/811/23 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 29 marca 2023r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie 1 m² pasa drogowego dróg publicznych, dla których zarządcą jest Prezydent Miasta Słupska, oraz Uchwałą

nr LIX/850/23 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 31 maja 2023r. w sprawie zmiany Uchwały nr LVI/811/23 z dnia 29 marca 2023r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie 1 m² pasa drogowego dróg publicznych, dla których zarządcą jest Prezydent Miasta Słupska.

§ 6.

Wszystkie towary i elementy wyposażenia stanowiska, sprzedawcy oraz osoby im towarzyszące powinny się znajdować w obrębie stanowiska handlowego.

§ 7.

Sprzedawcy powinni wykonywać swe czynności w taki sposób, aby nie przeszkadzać osobom trzecim w sprzedaży i zakupie. Towary muszą być wystawione tak, aby nie przesłaniały sąsiednich stanowisk, z których prowadzona jest sprzedaż. Organizacja stanowiska handlowego powinna zapewnić bezpieczeństwo kupującym.

§ 8.

Korzystający z miejsc do sprzedaży kwiatów i zniczy są zobowiązani do utrzymania porządku i czystości w obrębie swoich stanowisk w trakcie i po zakończeniu handlu.

§ 9.

Wszelkie nieczystości i odpady winny być gromadzone przez sprzedawców w obrębie swojego miejsca sprzedaży i przetransportowane poza obręb cmentarza komunalnego.

§ 10.

Zabrania się odstępowania miejsc handlowych. Decyzje są przypisane na wskazanego we wniosku wnioskodawcę i zajęcie konkretnego pasa drogowego. W przypadku kontroli decyzji przez pracowników Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku i stwierdzeniu niezgodności z decyzją wydaną na konkretne miejsce zostanie naliczona kara zgodnie z przepisami ustawy o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985r. (tj. Dz. U. 2025r. poz. 889 ze zm.). Zajęcie pasa drogowego bez zgody zarządcy drogi lub o powierzchni większej niż określona w zezwoleniu jest zabronione i skutkuje nałożeniem na podstawie art. 40 ust. 12 kary pieniężnej stanowiącej 10-krotność opłaty z tytułu zajęcia pasa drogowego.

§ 11.

Obiór decyzji na zajęcie pasa drogowego będzie odbywał się w siedzibie Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku ul. Grottgera 13, 76-200 Słupsk lub drogą pocztową.

§ 12.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Zarządu Infrastruktury Miejskiej
w Słupsku
mgr inż. Alina Szpanowska-Karas