Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku

Dział Zezwoleń i Uzgodnień

Procedura **ZIM-ZU.P14** dotycząca
zgłoszenia szkody z ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej

1. PODSTAWA PRAWNA

1) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny

2. WYMAGANE DOKUMENTY

1) Wypełniony wniosek
   ZIM-ZU.W14a – zgłoszenie szkody na pojeździe
   lub
   ZIM-ZU.W14b – zgłoszenie szkody z OC (uszkodzenie ciała, zniszczenie mienia)

3. MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU

1) Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku ul. Grottgera 13, 76-200 Słupsk (pocztą tradycyjną)
2) Sekretariat Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku ul. Grottgera 13, 76-200 Słupsk pok. nr 3 (osobiście)
3) Skrytka e-PUAP
   - /**ZIM_Slupsk/Skrytka**ESP
   - /**ZIM_Slupsk/Skrytka**
4) Drogą e-mailową (skan zgłoszenia wraz z załącznikami) na adres sekretariat@zimslupsk.pl

4. OPŁATY SKARBOWE I INNE

Brak opłat.

5. SPOSÓB I TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

1) Przekazanie kompletu dokumentów ubezpieczycielowi następuje niezwłocznie po zebraniu materiału dowodowego niezbędnego do ustalenia odpowiedzialności Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku z tytułu zgłaszanej szkody.
2) Na podstawie art. 817 § 1. Kodeksu cywilnego ubezpieczyciel obowiązany jest spełnić świadczenie w terminie trzydziestu dni, licząc od daty otrzymania zawiadomienia o wypadku.
3) Gdyby w powyższym terminie wyjaśnienie okoliczności koniecznych do ustalenia odpowiedzialności ubezpieczyciela albo wysokości świadczenia okazało się niemożliwe. zgodnie z art. 817 § 2 Kodeksu cywilnego, świadczenie powinno być spełnione w ciągu 14 dni od dnia, w którym przy zachowaniu należytej staranności wyjaśnienie tych okoliczności było możliwe.
4) Dane ubezpieczyciela:
Towarzystwo Ubezpieczeń Wzajemnych Polski Zakład Ubezpieczeń Wzajemnych
rondo Ignacego Daszyńskiego 4
00-843 Warszawa
Bezpośrednią likwidacją szkody zajmuje się broker ubezpieczeniowy:
STBU Brokerzy Ubezpieczeniowi Sp. z o.o., ul. Rzemieślnicza 33, 81-855 Sopot

6. TRYB ODWOŁAWCZY

1) Reklamacja złożona przez poszkodowanego bezpośrednio do ubezpieczyciela

2) Złożenie wniosku przez poszkodowanego do Rzecznika Finansowego o postępowanie interwencyjne wobec ubezpieczyciela (https://rf.gov.pl/postepowania-interwencyjne/)
3) Złożenie wniosku przez poszkodowanego do Rzecznika Finansowego o postępowanie polubowne wobec ubezpieczyciela (https://rf.gov.pl/polubowne/)
4) Droga sądowa.

7. KONTAKT W SPRAWIE

Dział Zezwoleń i Uzgodnień pok. 7 tel.: 59 – 848-37-31