

Dane wnioskodawcy:

nazwa:

nazwa c.d.:

ulica:

nr domu:

nr mieszkania:

miasto:

kod poczt.:

-

tel.:

* proszę wypełnić gdy potrzebne:

Dane pełnomocnika:

nazwa:

nazwa c.d.:

ulica:

nr domu:

nr mieszkania:

miasto:

kod poczt.:

-

tel.:

nr ref.

WNIOSEK
o wydanie zezwolenia
na lokalizację / przebudowę zjazdu

Słupsk, dnia:

data wpływu (pieczęć)

**Do Dyrektora
Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku**

• z ulicy:

• na działkę nr:

• obręb:

• zjazd służyć będzie do:

obsługi budynku mieszkalnego (nie wymaga opłaty skarbowej)

inne (jakie?)

Do wniosku o wydanie zezwolenia na lokalizację zjazdu dołączam:

- Dwa egzemplarze kopii mapy z koncepcją zagospodarowania terenu oraz proponowaną lokalizacją zjazdu lub mapę zasadniczą/sytuacyjno-wysokościową w skali 1:500 z proponowaną lokalizacją zjazdu
- Potwierdzenie tytułu prawnego do nieruchomości objętej inwestycją (kopia wypisu z ewidencji gruntów/aktu notarialnego)
- W przypadku ustanowienia pełnomocnika - oryginał lub poświadczony odpis pełnomocnika (wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17zł)
- Dowód uiszczenia opłaty skarbowej 82zł
- Inne:

Opłatę skarbową prosimy wnosić pod nr konta:
UM w Słupsku mBank 35 1140 1153 0000 2175 4200 1010

podpis:

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

1. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), jak również zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. oraz przepisów szczególnych.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO informujemy, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku, (zwany w dalszej treści Administratorem):
 - a) adres: 76-200 Słupsk, ul. A. Grottgera 13,
 - b) numer telefonu: +48 59 841 00 91,
 - c) numer faksu: +48 59 848 37 35,
 - d) adres e-mail: sekretariat@zimslupsk.pl,
 - e) adres strony internetowej: <https://www.zimslupsk.pl>,
 - 2) Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych: Katarzyna Pierzchalska, adres e-mail: iod@zimslupsk.pl, telefon 59 841 00 91,
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, wynikających z realizacji zadań jednostki, podejmowanych w szczególności w oparciu o przepisy następujących ustaw:
 - ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego,
 - ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych,
 - ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
 - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
 - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - ustawy z dnia 24 września 1994 r. o rachunkowości,W szczególnych przypadkach Państwa dane mogą być przetwarzane na podstawie Państwa zgody albo na podstawie umowy, której Państwo są stroną, lub w związku z wykonywaniem przez administratora danych zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,
 - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu niezbędnego do realizacji zadań, o których mowa w pkt 3, a następnie przekazywane do archiwum zakładowego i tam przechowywane przez okres zależny od charakteru sprawy, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
 - 5) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych osobowych np. podmiotom świadczącym usługi IT, technologiczne oraz doradcze, w tym usługi prawne, jak również uprawnionym organom lub instytucjom publicznym upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
 - 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO, jak również Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa trzeciego,
 - 7) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do Państwa danych osobowych, ich sprostowania, prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także – w przypadkach przewidzianych prawem – prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych,
 - 8) posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
 - 9) podanie przez Panią/Pana danych osobowych może być warunkiem realizacji zadań przez Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku, natomiast konsekwencją niepodania danych może być brak możliwości świadczenia przez nas usługi lub realizacji zadania, o które się Państwo starają.
3. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Słupsk, dnia:

<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	---	----------------------	---	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

podpis:

<input type="text"/>
